

## Praktyki studenckie

Uczestniczymy w rządowym programie praktyk studenckich. Oferty o wolnych miejscach publikujemy na stronie [www.oferty.praca.gov.pl](http://www.oferty.praca.gov.pl).

Zapraszamy uczelnie i studentów do zapoznania się z naszą ofertą. Każde ogłoszenie zawiera dane kontaktowe dla zainteresowanych. Szczegółowe informacje o programie praktyk w Archiwum Państwowym w Siedlcach można uzyskać pod numerem telefonu 25 6322574 oraz adresem emailowym [kwerendy@siedlce.ap.gov.pl](mailto:kwerendy@siedlce.ap.gov.pl).

Materiały informacyjne oraz dokumenty wzorcowe przydatne przy organizacji praktyki studenckiej w administracji rządowej w 2015 r. są dostępne na stronie [BIP KPRM](#).

Postępowanie regulują zasady ustalone przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.

### Klauzula informacyjna dla kandydatów na staż/praktykę/wolontariat w Archiwum Państwowym w Siedlcach

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, Archiwum Państwowe w Siedlcach informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Archiwum Państwowe w Siedlcach z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 7, 08-110 Siedlce, tel. 25 632-25-74, fax 25 632-23-88, e-mail [archiw@siedlce.ap.gov.pl](mailto:archiw@siedlce.ap.gov.pl).
2. Inspektorem ochrony danych jest Pani Milena Witowska, e-mail: [iod@siedlce.ap.gov.pl](mailto:iod@siedlce.ap.gov.pl).
3. Dane osobowe kandydatek/kandydatów na staż/praktykę/wolontariat będą przetwarzane w celu realizacji praktyki/wolontariatu/stażu na podstawie przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy - Kodeks pracy i aktów wykonawczych do niej, jak również zgodnie z przepisami RODO oraz przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora:
  - a. dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub usunięcia na zasadach określonych w art. 15-17 RODO;
  - b. ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
  - c. przenoszenia danych;
  - d. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
1. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy o staż/praktykę. Podawanie pozostałych danych ma charakter dobrowolny. Udostępnienie adresu mailowego lub numeru telefonu usprawni realizację celu.

- 
2. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.